

Quy trình đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ và nhận hỗ trợ kinh phí từ Đề án 844



Bước 1: Đơn vị đăng ký chủ trì (*) gửi đề xuất các nhiệm vụ dự kiến triển khai về Bộ Khoa học & Công nghệ

Bước 2: Theo dõi Danh mục nhiệm vụ được phê duyệt và thông báo Tuyển chọn tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ thuộc Đề án 844 trên Cổng thông tin điện tử Bộ Khoa học và Công nghệ và trên các kênh thông tin của Văn phòng Đề án 844

Bước 3: Chuẩn bị hồ sơ đăng ký theo thông báo Tuyển chọn (**)

Bước 4: Tham dự vòng thẩm định hành chính và tiêu chí cứng

Bước 5: Tham dự vòng đánh giá thuyết minh nhiệm vụ

Bước 6: Tham dự vòng thẩm định kinh phí nhiệm vụ

Bước 7: Bộ Khoa học và Công nghệ phê duyệt tổ chức chủ trì, thuyết minh và kinh phí thực hiện nhiệm vụ

Bước 8: Ký kết hợp đồng và triển khai thực hiện nhiệm vụ

Ghi chú:

(*) Đối tượng có thể tham gia đăng ký chủ trì:

Trường đại học, viện nghiên cứu.

Các tổ chức có hoạt động đào tạo, huấn luyện cho cá nhân khởi nghiệp ĐMST, huấn luyện viên, cố vấn khởi nghiệp ĐMST, nhà đầu tư khởi nghiệp, cán bộ quản lý.

Tổ chức cung cấp dịch vụ cho khởi nghiệp ĐMST.

Tổ chức truyền thông cho khởi nghiệp ĐMST.

Vườn ươm doanh nghiệp khởi nghiệp ĐMST.

Tổ chức thúc đẩy kinh doanh

(**) Đơn vị không tham gia nộp Đề xuất nhiệm vụ vẫn có thể nộp hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ của năm đó. Tham khảo thêm "Sổ tay hướng dẫn đơn vị nộp hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ thuộc Đề án 844" công bố tại website dean844.most.gov.vn

VĂN PHÒNG ĐỀ ÁN HỖ TRỢ HST KHỞI NGHIỆP ĐMST QUỐC GIA [ĐỀ ÁN 844]

Phòng 402, Bộ Khoa học & Công nghệ, 113 Trần Duy Hưng, Cầu Giấy, Hà Nội

024 3556 0621

vanphongdean844@most.gov.vn

<http://dean844.most.gov.vn/>

www.facebook.com/vanphongdean844/

ĐỀ ÁN HỖ TRỢ HST KHỞI NGHIỆP ĐMST ĐẾN NĂM 2025

